

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO RACIONALIZACION 2017**

N°	Actor	Actividad	Tiempos	Fecha
1	IIEE	Generación de RD CORA IIEE y su ingreso al aplicativo RAP	10 días	20/03 al 31/03/2017
2	IIEE	Presentar informes CORA IIEE y sus registro en el RAP	19 días	03/04 al 02/05/2017
3	UGEL / IIEE	Evaluar, observar y levantar obs. de los informes CORA IIEE de la Jurisdicción	9 días	03/05 al 15/05/2017
4	UGEL	Consolidar: (1) Excedente; (2) Cantidad de Plazas	1 día	15/05/2017
5	UGEL	Establecer el Cronograma para la Reubicación y la Reasignación		15/05/2016
6	UGEL	Publicar la relación de excedentes y plazas vacantes	1 día	16/05/2017
7	UGEL	Notificar la excedencia	1 día	17/05/2017
8	Docente	Presentación de reclamo a la notificación de la excedencia	3 días	18/05 al 22/05/2017
9	UGEL	Absolver los reclamos	1 día	23/05/2017
10	UGEL	Comunicar por escrito la fecha del Acto Público (lugar, fecha y hora)	1 día	24/05/2017
11	UGEL	Adjudicación de personal y plazas excedentes	2 días	26/05/2017
12	UGEL	Emisión de Resolución y notificación	1 día	30/05/2016
13	UGEL	Cargar los Actos Resolutivos en el RAP		30/05/2017
14	UGEL	Informe Final para CORA DRELM (Docentes y Plazas y Expediente completo )	1 día	31/05/2017
15	UGEL	Informe Final del Proceso de Racionalización 2017	1 día	01/06/2017



**"Año del Buen Servicio al Ciudadano"**

**ACTA DE ASAMBLEA DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARA LA ELECCIÓN DE  
LOS INTEGRANTES QUE CONFORMAN LA COMISIÓN DE RACIONALIZACIÓN DE  
LA II.EE.**

En las instalaciones de la Institución Educativa N° \_\_\_\_\_, a  
horas \_\_\_\_\_ del día \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2017, se  
reunieron la Plana Docente para elegir a su representante ante la Comisión de  
Racionalización de la Institución Educativa, en cumplimiento al numeral 6.2.1 de la RSG N°  
1825-2014-MINEDU.

Luego de los procedimientos formales del caso, se ha elegido por mayoría simple a:

- 1) Sr(a): \_\_\_\_\_ Nivel/Ciclo/Forma/Modalidad: \_\_\_\_\_
- 2) Sr(a): \_\_\_\_\_ Nivel/Ciclo/Forma/Modalidad: \_\_\_\_\_
- 3) (...)

Quienes serán representantes del personal docente respectivamente en el  
Nivel/Ciclo/Forma/Modalidad ante la Comisión de Racionalización de la Institución  
Educativa.

El Director (a) de la Institución Educativa se compromete a materializar mediante Acto  
Resolutivo la aprobación de la Comisión de Racionalización de la Institución Educativa para  
el ejercicio 2017.

Sin haber otro punto a tratar y leída esta acta, los presentes firmaron en señal de  
conformidad, siendo las \_\_\_\_\_ horas.

.....  
DIRECTOR  
D.N.I. \_\_\_\_\_

.....  
SUB DIRECTOR  
D.N.I. \_\_\_\_\_

.....  
REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES  
D.N.I. \_\_\_\_\_  
Nivel/Ciclo/Forma/Modalidad \_\_\_\_\_

.....  
REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES  
D.N.I. \_\_\_\_\_  
Nivel/Ciclo/Forma/Modalidad \_\_\_\_\_

.....  
REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES  
D.N.I. \_\_\_\_\_  
Nivel/Ciclo/Forma/Modalidad \_\_\_\_\_