



Ministerio  
de Educación

Dirección Regional de  
Educación  
Mariano Melitón

Unidad de Gestión Educativa  
Local N° 04

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"  
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"

Comas, 19 SET 2016

**OFICIO MULTIPLE N° 432 - 2016 – DIRUGEL.04/ASGESE-ESSE-SIAGIE**

Señor(a):  
Director(a) de las Instituciones Educativas Públicas y Privadas  
Presente.-

**Asunto** : Validación Obligatoria del DNI de los estudiantes.

**Referencia** : R.M. N° 572-2015-MINEDU  
LEY 29733 "Ley de Protección de Datos Personales".

Es grato dirigirme a usted para saludarle y a la vez comunicarle que de acuerdo a la R.M 572-2015-MINEDU; establece que los estudiantes deben contar con un único registro en el SIAGIE el mismo que debe estar vinculado a su DNI (a excepción de estudiantes extranjeros o aquellos que por diferentes motivos no cuenten con DNI).

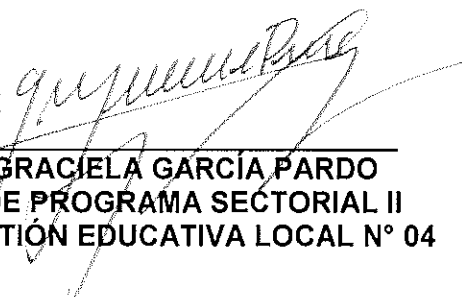
Es decir, **todos los estudiantes deben estar registrados con sus respectivos DNI**, lo mismo que los apoderados con la finalidad de actualizar los datos propios del estudiante y evitar se adulteren datos del estudiante, tales como evaluaciones o fecha de nacimiento, los cuales están sujetos de sanciones administrativas de acuerdo a la normativa vigente.

Por lo expuesto, los datos personales de los estudiantes registrados por SIAGIE se encuentran bajo el amparo de la Ley 29733 de Protección de Datos Personales. El director de la IE y todo el personal que cuente con acceso a la información del SIAGIE tienen que velar y salvaguardar la información personal de sus estudiantes o de quienes tengan la tutela de los menores, por lo cual todo estudiante que no se encuentre validado su DNI, las instituciones educativas deben contar los siguientes requisitos:

- Declaración Jurada que se adjunta.
- DNI del padre de familia y/o apoderado del estudiante.

Hago propicia la oportunidad para expresar los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente.

  
  
**MEDALLITH GRACIELA GARCÍA PARDO**  
**DIRECTORA DE PROGRAMA SECTORIAL II**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04**

MGGP/DUGEL.04  
MRPB/J(e)ASGESE  
jeoc/rsiagie

**PERÚ****Ministerio  
de Educación****Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana****Unidad de Gestión Educativa  
Local N° 04**

**"Año de la Consolidación del Mar de Grau"**  
**"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"**

## **DECLARACIÓN JURADA - DNI**

**(PADRE, MADRE O APODERADO DEL ESTUDIANTE)**

|                                                                                    |  |                |             |                                    |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-------------|------------------------------------|--|
| <b>Yo</b>                                                                          |  |                |             | <b>IDENTIFICADO CON<br/>DNI N°</b> |  |
| <b>PADRE</b>                                                                       |  | <b>MADRE</b>   |             | <b>APODERADO</b>                   |  |
| <b>DATOS DEL MENOR<br/>(NOMBRES Y APELLIDOS)</b>                                   |  |                |             |                                    |  |
| <b>FECHA DE<br/>NACIMIENTO</b>                                                     |  |                | <b>SEXO</b> |                                    |  |
| <b>INSTITUCION EDUCATIVA DE<br/>PROCEDENCIA (En caso provenga de<br/>otra I.E)</b> |  |                |             |                                    |  |
| <b>GRADO</b>                                                                       |  | <b>SECCION</b> |             | <b>NIVEL<br/>EDUCATIVO</b>         |  |
| <b>MOTIVO (por el<br/>cual no cuenta con<br/>DNI)</b>                              |  |                |             |                                    |  |

Declaro bajo juramento que mi menor hijo(a), a la fecha, **NO CUENTA** con **DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD (DNI)**, además acepto, que he recibido información suficiente de las autoridades de la Institución Educativa sobre la importancia de este documento para mi menor hijo y de las campañas gratuitas que viene realizando el RENIEC para su obtención. Por lo tanto, me comprometo a realizar el trámite respectivo, hasta el día: .....

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>LUGAR Y FECHA</b> |  |
|----------------------|--|

|                                           |  |
|-------------------------------------------|--|
| <b>FIRMA DEL<br/>PADRE DE<br/>FAMILIA</b> |  |
|-------------------------------------------|--|

|                       |
|-----------------------|
| <b>Huella Digital</b> |
|-----------------------|

**FIRMA, POSTFIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR**



Ministerio  
de Educación

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa  
Local N° 04

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"  
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"

Comas, 19 SET. 2016

**OFICIO MULTIPLE N° 433 - 2016 – DIRUGEL.04/ASGESE-ESSE-SIAGIE**

Señor(a):  
Director(a) de las Instituciones Educativas Públicas y Privadas  
Presente. -

**Asunto** : Actualización del usuario SIAGIE.

**Referencia** : R.M. N° 572-2015-MINEDU

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención al documento en referencia, a través del cual se les informa que de acuerdo a la actualización de la versión 3.16.5 en mejoras de la seguridad del SIAGIE, el **usuario SIAGIE debe estar a nombre del Director(a) ya que será el que se consigne en los formatos oficiales** (Nominas de matrícula y Actas de evaluación).

Por lo tanto, el Director(a) de la Institución Educativa deberá acercarse a la oficina SIAGIE para la actualización y entrega de su usuario y contraseña.

Asimismo deberá presentar por mesa de partes, la siguiente documentación:

1. Oficio solicitando actualización de usuario SIAGIE.
2. Copia de Resolución Directoral del Director(a).
3. Copia de DNI.

Hago propicia la oportunidad para expresar los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,



**MEDALITH GRACIELA GARCÍA PARDO**  
**DIRECTORA DE PROGRAMA SECTORIAL II**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04**

MGGP/DUGEL.04  
MRPB/J(e)ASGESE  
jeoc/rsiagie

**PERÚ****Ministerio  
de Educación****Dirección Regional  
de Educación del Área  
Metropolitana****Unidad de Gestión Educativa  
Local N° 04**

**"Año de la Consolidación del Mar de Grau"**  
**"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"**

Comas, **19 SET. 2016**

**OFICIO MULTIPLE N° 434 - 2016 – DIRUGEL.04/ASGESE-ESSE-SIAGIE**

Señor(a):  
Director(a) de las Instituciones Educativas públicas y privadas.  
Presente.-

**Asunto : MEJORA DEL SIAGIE**

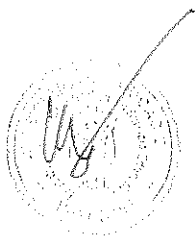
**Referencia : R.M. 572 "Normas y Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2016 en Instituciones Educativas y Programas de la Educación Básica"**

Es grato dirigirme a Ud. para expresarles mi cordial saludo y a la vez comunicarle que la Unidad de Gestión Educativa Local 04 ha programado capacitaciones para la MEJORA DEL SIAGIE, dirigido a Directores y/o Administradores del SIAGIE de IIEE públicas y privadas.

| <b><u>INSTITUCION EDUCATIVA</u></b><br><br><b>Fe y Alegría N° 10</b><br><br>Avenida Alfonso Ugarte S/N,<br>Collique – Comas<br><br><b><u>INSCRIPCIONES</u></b><br><br><a href="http://www.siageugel04.jimdo.com">www.siageugel04.jimdo.com</a><br>Vacantes Limitadas<br><br><b><u>HORA</u></b><br><br>3:00 p.m. a 5:00 p.m. | <b>FECHA</b>               | <b>DIRIGIDO</b>                              | <b>TEMARIO</b>                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Miércoles 28 de Septiembre | Administradores del SIAGIE de IIEE públicas. | Nomina adicional Asistencia                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Jueves 29 de Septiembre    | Administradores del SIAGIE de IIEE privadas. | Nomina adicional Asistencia                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Viernes 11 de Noviembre    | Administradores del SIAGIE de IIEE públicas. | Actas de evaluación Notas finales y periodos |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Lunes 14 de Noviembre      | Administradores del SIAGIE de IIEE privadas. | Actas de evaluación Notas finales y periodos |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Martes 29 de Noviembre     | Administradores del SIAGIE de IIEE privadas. | Actas de evaluación Notas finales y periodos |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Miércoles 30 de Noviembre  | Administradores del SIAGIE de IIEE públicas. | Actas de evaluación Notas finales y periodos |

Sin otro particular quedo de usted.

Atentamente,



**MEDALITH GRACIELA GARCÍA PARDO**  
**DIRECTORA DE PROGRAMA SECTORIAL II**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04**

MGGP/DUGEL.04  
MRPB/J(e)ASGESE  
jeoc/rsiagie



Ministerio  
de Educación

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa  
Local N° 04

"Año de la Consolidación del Mar de Grau"  
"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú 2007 – 2016"

Comas, 19 SET. 2016

**OFICIO MULTIPLE N° 435 - 2016 – DIRUGEL.04/ASGESE-ESSE-SIAGIE**

Señor(a):  
Director(a) de las Instituciones Educativas Públicas y Privadas  
Presente.-

Asunto : Registro de las nóminas de matrícula y evaluación de subsanación -2016

Referencia : R.M. N°572-2015-MINEDU  
Oficio Múltiple N° 059-2016-DRELM-OSSE

Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de saludarlo(a), a su vez, indicar que la Institución Educativa a su cargo se encuentra obligada a informar a mi despacho la cantidad total de estudiantes matriculados del presente año.

En ese sentido, a fin de garantizar que todos los estudiantes de las Instituciones Educativas públicas y privadas estén registrados en el SIAGIE, según lo señalado en la Resolución Ministerial N°572-2015-MINEDU, en el literal 6.3.3 Nominas de matrícula, Actas consolidadas de Evaluación y de acuerdo al Oficio Múltiple N° 059-2016-DRELM-OSSE, la Dirección Regional de Lima Metropolitana establece los siguientes plazos:

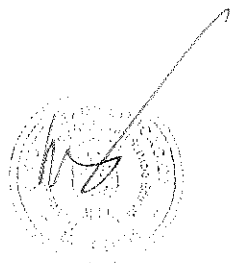
- ✓ Las Instituciones Educativas públicas y privadas deberán reportar a la UGEL 04 la relación de estudiantes pendientes de regularizar la matrícula indicando los motivos, hasta el 16 de septiembre del 2016.
- ✓ Registro de las notas a cargo (cursos de subsanación) en el SIAGIE, hasta el 20 de septiembre del 2016.
- ✓ Registro del traslado de estudiantes en el SIAGIE, hasta el 15 de octubre de 2016.
- ✓ Generación y Aprobación de nóminas adicionales de matrícula, hasta el 31 de octubre del 2016.

El Área de ASGESE a través del Especialista y Agentes SIAGIE deberá monitorear y brindar asistencia técnica a los directores de las Instituciones Educativas para regularizar la matrícula de dichos estudiantes.

En ese sentido, de acuerdo a la función de supervisión de las actividades y servicios que brindan las Instituciones Educativas, contenida en el numeral c) del Artículo 74 de la Ley N° 28044, Ley General de Educación, **se le requiere a los directores de las instituciones educativas públicas y privadas de la jurisdicción de la UGEL 04**, el cumplimiento a las obligaciones antes señaladas, en el plazo establecido bajo responsabilidad funcional y administrativa, a fin de no incurrir en conducta pasible de sanción.

Es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,



**MEDALITH GRACIELA GARCÍA PARDO**  
**DIRECTORA DE PROGRAMA SECTORIAL II**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 04**

MGGP/DUGEL.04  
MRPB/J(e)ASGESE  
jeoc/rsiagle