



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 04

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Comas, 07 SET. 2017

OFICIO MULTIPLE N.º 88 -2017 MINEDU-VMGI-DRELM-UGEL N°04 /ASGESE- ESSE

Señora:

Sr(a) .....

Director(a) .....

PRESENTE. -

ASUNTO : REITERATIVO PARA REGULARIZAR DE CARÁCTER URGENTE DECLARACION DE GASTOS DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO BASICO 2009.

REFERENCIA : MPT2017 - EXT - 0031138
MPT2017 - EXT - 0033978
OFICIO N° 119 -2017-DIRUGELN°04/ASGESE-ESSE
OFICIO MULTIPLE N° 47 - 2017-MINEDU/VMGI-DRELM-OSSE
RESOLUCION MINISTERIAL N° 0004-2009-ED
DIRECTIVA N° 002-2009-ME/VMGI "Normas para la ejecución del mantenimiento preventivo de los locales de las Instituciones Educativas Publicas a nivel Nacional - 2009"

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente e informarle, como Responsable del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares 2009, deberá regularizar la rendición de saldos del mantenimiento básico 2009 que actualmente se encuentra omiso.

En tal sentido, se le exhorta el cumplimiento de sus obligaciones y adopte la brevedad las medidas correctivas que ameriten, bajo apercibimiento de iniciar el procedimiento administrativo sancionador correspondiente.

Table with 13 columns: UGEL 04, COD LOCAL, REPRESENTANTE, NRO. DOC., NOMBRE DE LA II.EE.PP, NUMERO CUENTA, OTORGADO, RENDIDO, SALDO A RENDIR, SALDO BANCO, DEVOLUCION, TOTAL A DEVOLVER, FECHA RENDICIÓN, ESTADO SITUACIONAL DEL RESPONSABLE. It lists 8 rows of financial data for various schools.

Me despido de usted, agradeciendo su atención y expresándole mis sinceros sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente.



LIC. NANCY RUIZ HIDALGO

Jefa del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo
Unidad de Gestión Local N.º 04