



PERÚ

Ministerio de
Educación

Dirección Regional
de Educación de
Lima Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 04

Área de Supervisión y Gestión
del Servicio Educativo

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”



Comas, 25 de Febrero de 2022

OFICIO MULTIPLE N° 036 -2022-MINEDU-VMGI-DRELM-UGEL.04/ASGESE-ESSE

Señores: DIRECTORES DE LAS IIEE DE LA JURISDICCIÓN UGEL N.º 04 – COMAS

Presente. –

ASUNTO : Actualización de datos personales en el Portal SíseVe de los Docentes Responsables de Convivencia Escolar para el año 2022.

REFERENCIAS : - RM N.º 274-2020-MINEDU.
- RVM N.º 262-2019-MINEDU.
- D.S. N.º 004-2018-MINEDU.

Me dirijo a ustedes con la finalidad de saldarles muy cordialmente y en relación al asunto y documentos de la referencia comunicarles la necesidad de actualizar los datos personales de los Docentes Responsables de Convivencia Escolar 2022 en el Portal SíseVe de la Institución Educativa a su cargo.

Según la RVM N.º 262-2019-MINEDU, en el numeral 6.1.3. De la administración del portal SíseVe en las IIEE, UGEL y DRE, menciona lo siguiente: ***“En las IIEE Públicas y Privadas la administración del portal SíseVe, recae en el responsable de convivencia. Su designación se considera formalizada con la afiliación de la IIEE al portal SíseVe y tiene vigencia por el periodo de un año”***. El numeral 6.2. De la actualización de los datos personales de los administradores del portal SíseVe, refiere: ***“El director o directora de la IIEE, UGEL y DRE, debe actualizar los datos personales de los administradores del portal SíseVe al inicio de cada escolar, bajo responsabilidad”***.

En tal sentido, se deberá actualizar los datos personales de los Docentes Responsables de Convivencia Escolar en la brevedad posible, de acuerdo a los pasos establecidos (ver anexo), de igual manera si tuviera alguna dificultad o interrogante comunicarse con el especialista de Convivencia Escolar de la UGEL 04 – Comas, Ps. Uriel Toribio Boza Sequeiros al cel. 997681772.

Se suscribe la presente de conformidad con las facultades delegadas con Resolución Directoral N.º 000002-2022-UGL04.

Hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,



WILLY VÁSQUEZ RENGIFO

Jefe del Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo
Unidad de Gestión Educativa Local 04

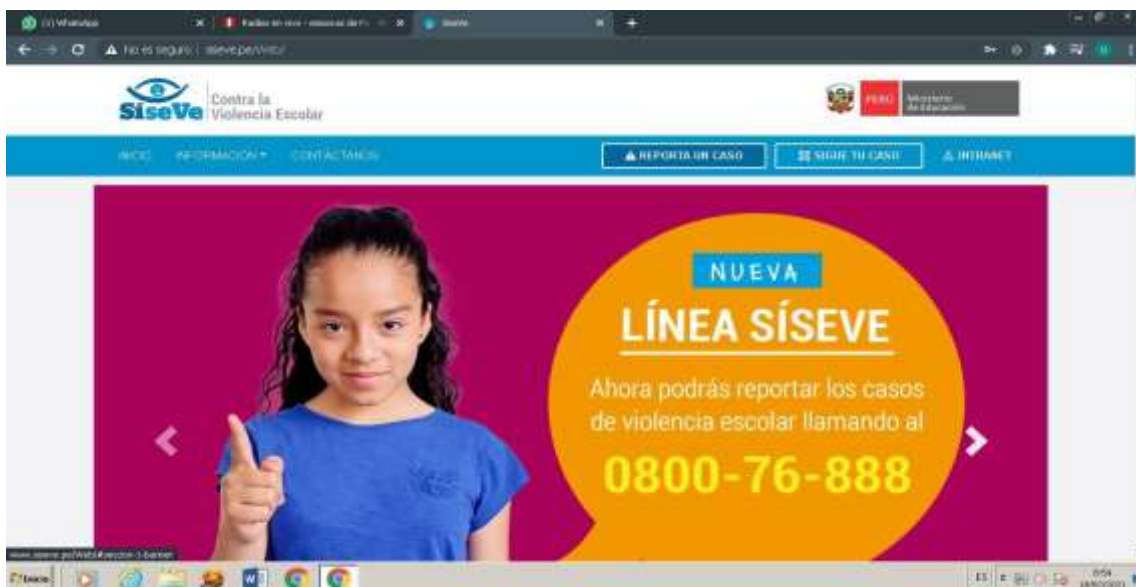
WVR/J.ASGESE
EDLL/C. ASGESE
UTBS/ECEU

ANEXO

PASOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES EN EL PORTAL SISEVE DE LOS DOCENTES RESPONSABLES DE CONVIVENCIA ESCOLAR 2022

1º. Escribir en la barra de direcciones de Google lo siguiente: www.siseve.pe

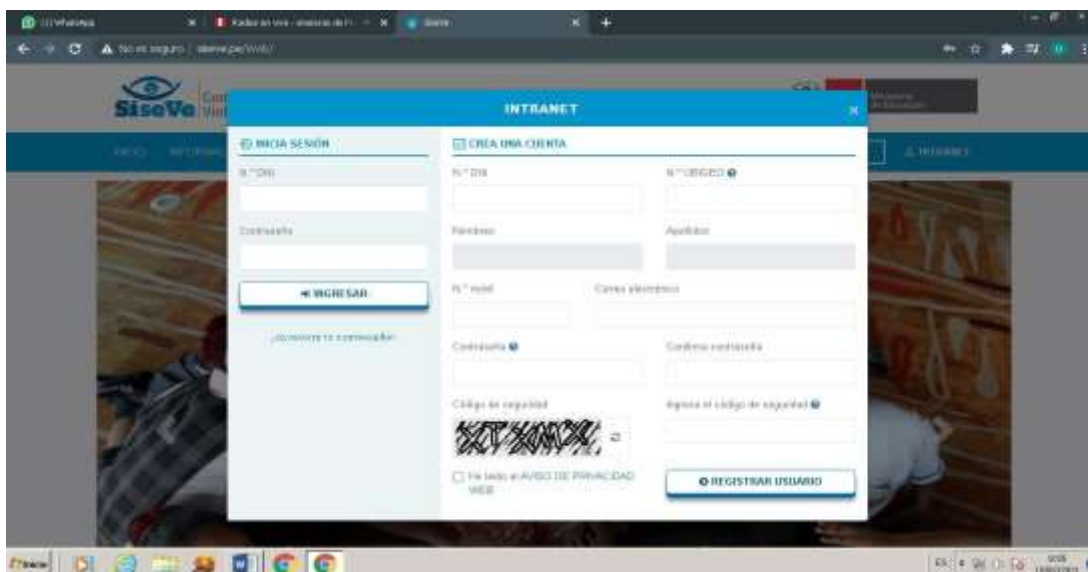
2º. Cuando el/la director/a escriba: www.siseve.pe y hace click aparecerá automáticamente Tres cuadros pequeños resaltados de color azul: REPORTA UN CASO, SIGUE TU CASO , INTRANET.



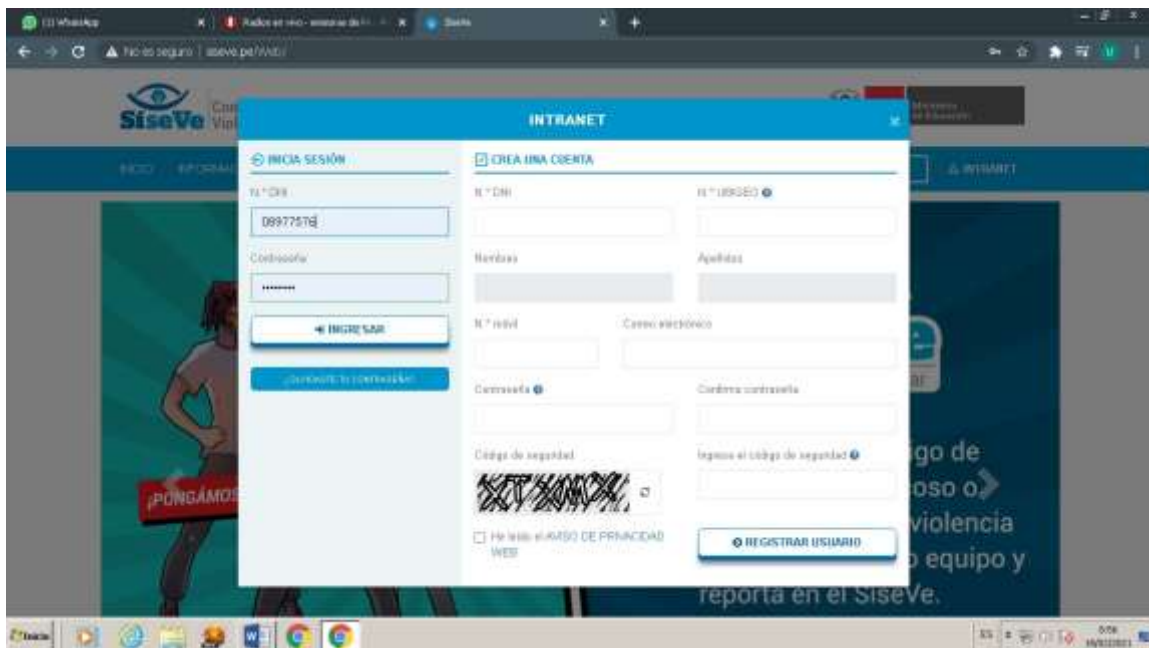
3º. El/la director/a deberá necesariamente ingresar por: INTRANET haciendo click.

4º. Cuando el/director/a hace click en el cuadro de INTRANET, aparecerá la palabra INICIE SESIÓN (en el lado izquierdo), y dos espacios para completar: DNI y Contraseña.

Acto seguido digitar su DNI y Contraseña. Si se olvidó su Contraseña el/a director/a deberá comunicarse al número 0800 76 888 (Soporte SISEVE) para obtener solicitar su contraseña. Si el/la director/a es nuevo/a en el cargo en la Institución Educativa NECESARIAMENTE deberá comunicarse al número antes citado para ser afiliado.

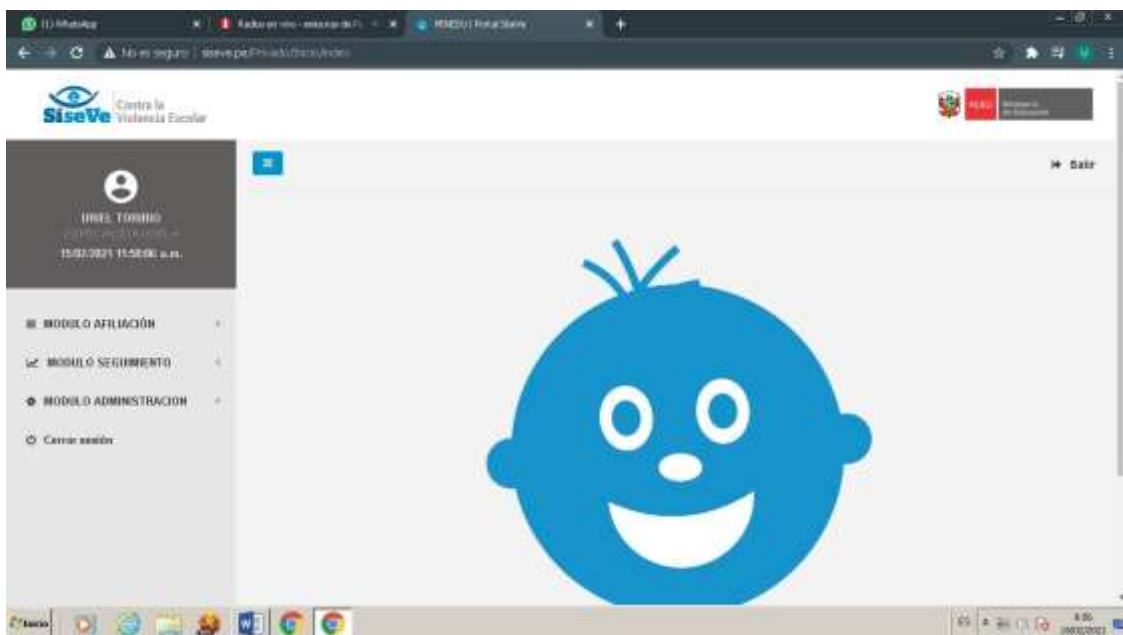


5º. En la columna INICIE SESIÓN el/a director/a deberá digitar su número DNI y su respectiva contraseña, posteriormente hacer click en INGRESAR.

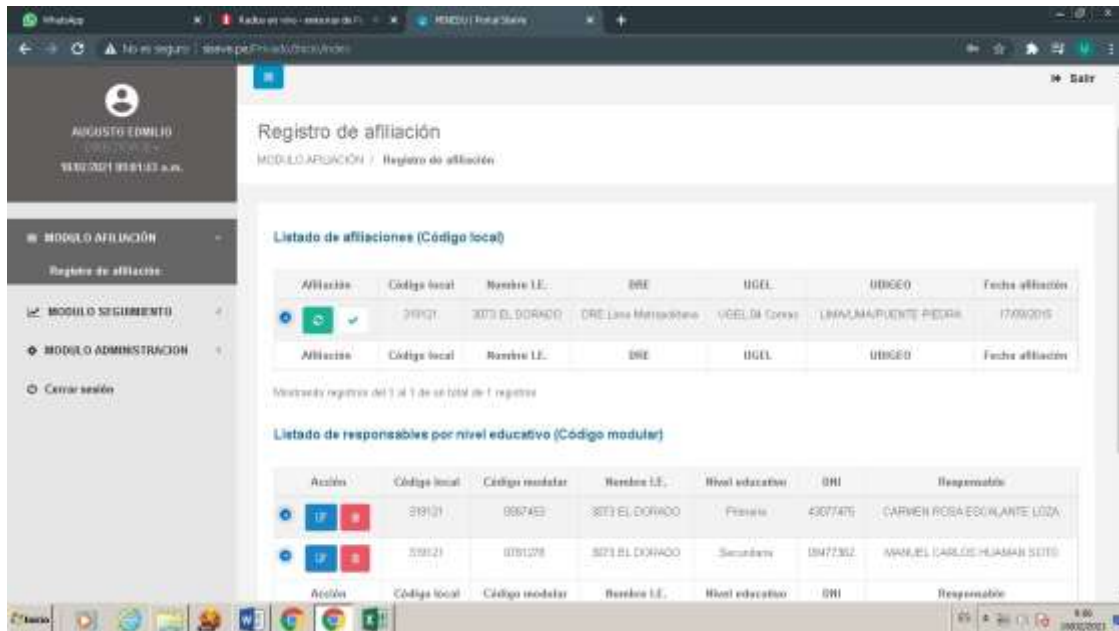


The screenshot shows a web browser window displaying the SiseVe INTRANET interface. The interface is divided into two main sections: 'INICIA SESIÓN' (Login) and 'CREA UNA CUENTA' (Create an account). The 'INICIA SESIÓN' section includes fields for 'N° DNI' (DNI number) and 'Contraseña' (Password), with an 'INGRESAR' (Login) button below. The 'CREA UNA CUENTA' section includes fields for 'N° DNI', 'N° USUARIO' (User number), 'Nombre' (Name), 'Apellido' (Surname), 'N° móvil' (Mobile number), 'Correo electrónico' (Email), 'Contraseña' (Password), 'Confirma contraseña' (Confirm password), and 'Código de seguridad' (Security code). There is also a checkbox for 'He leído el AVISO DE PRIVACIDAD WEB' (I have read the Web Privacy Notice) and a 'REGISTRAR USUARIO' (Register user) button. The background of the interface features a cartoon character holding a sign that says '¡PONGÁMONOS EN CONTACTO!' (Let's get in touch!).

6º. Al hacer click en INGRESAR aparecerá el nombre del/a director/a, fecha actual, hora y debajo las siguientes palabras: Módulo Afiliación, Módulo Seguimiento, Módulo Administración y cerrar sesión.

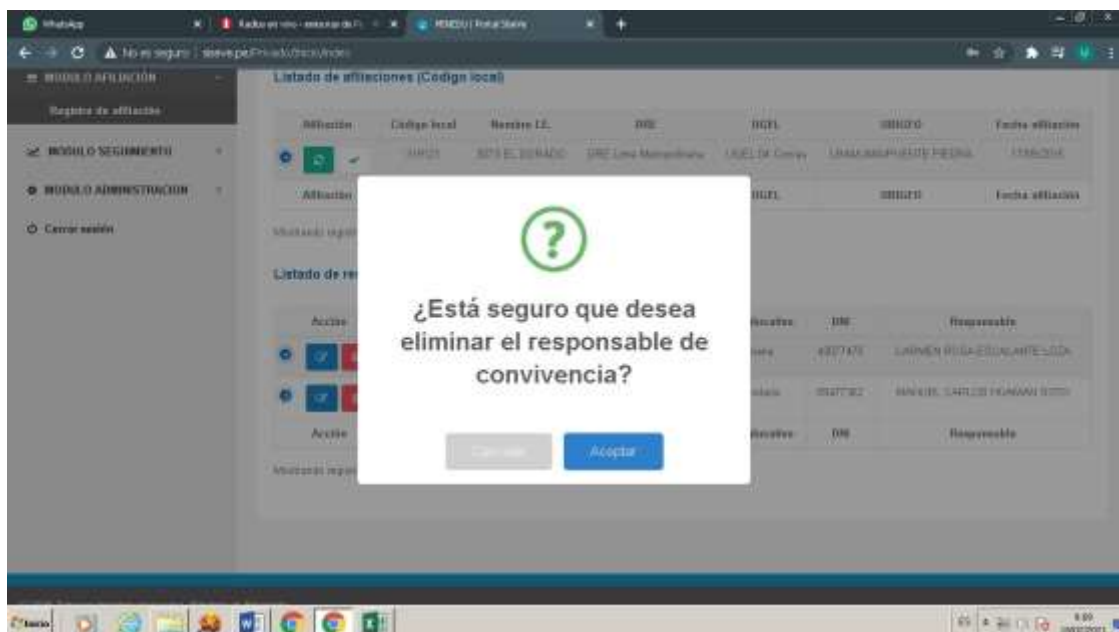


7º. El/a director/a deberá hacer click en MODULO DE AFILIACIÓN / registro de afiliación. Observará que al lado derecho aparece: Registro de afiliación, Listado de afiliaciones (código local) y Listado de responsables por nivel educativo (código modular). Observará cuadros de color: AZUL y ROJO, de acuerdo al nivel o niveles con el que cuente la Institución Educativa. En el presente ejemplo la Institución Educativa cuenta con dos niveles: Primaria y Secundaria.



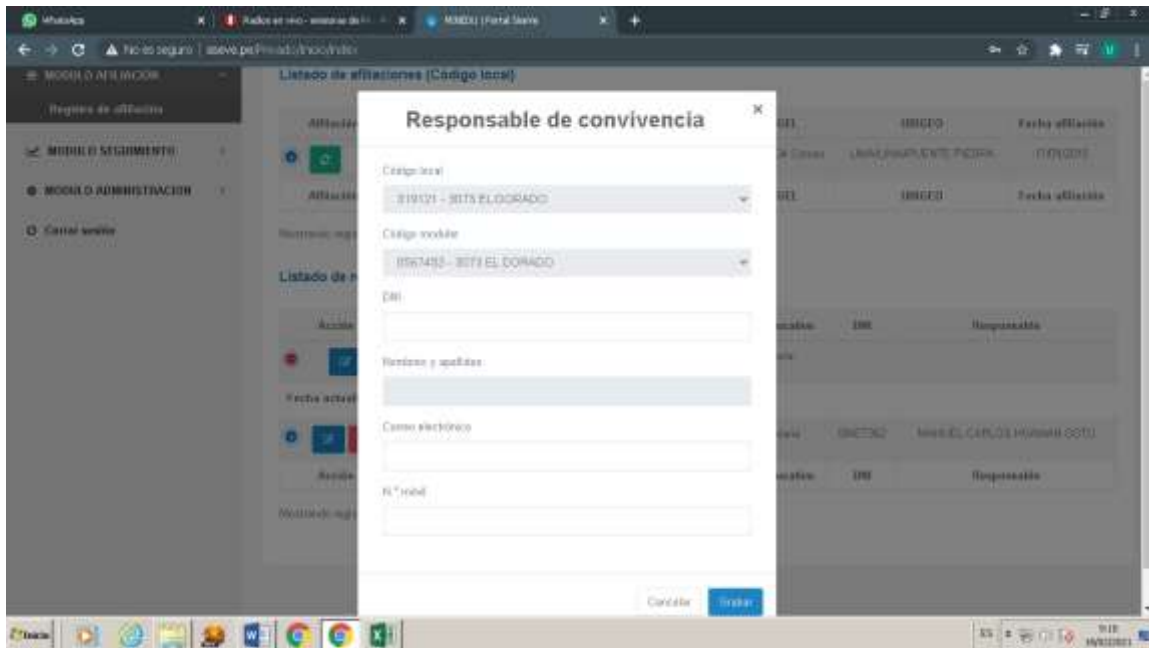
8º. Para afiliar al nuevo docente responsable de convivencia escolar para el año 2022, el/a director/a deberá hacer click en el cuadro ROJO para eliminar al anterior responsable de convivencia escolar.

Aparecerá la pregunta: “¿Está seguro que desea eliminar el responsable de convivencia?”, deberá hacer click en ACEPTAR.



9º. Continuando con la afiliación del/los responsable/s de convivencia escolar, el/a director/a deberá completar los datos siguientes: DNI, Correo Electrónico y Número Celular.

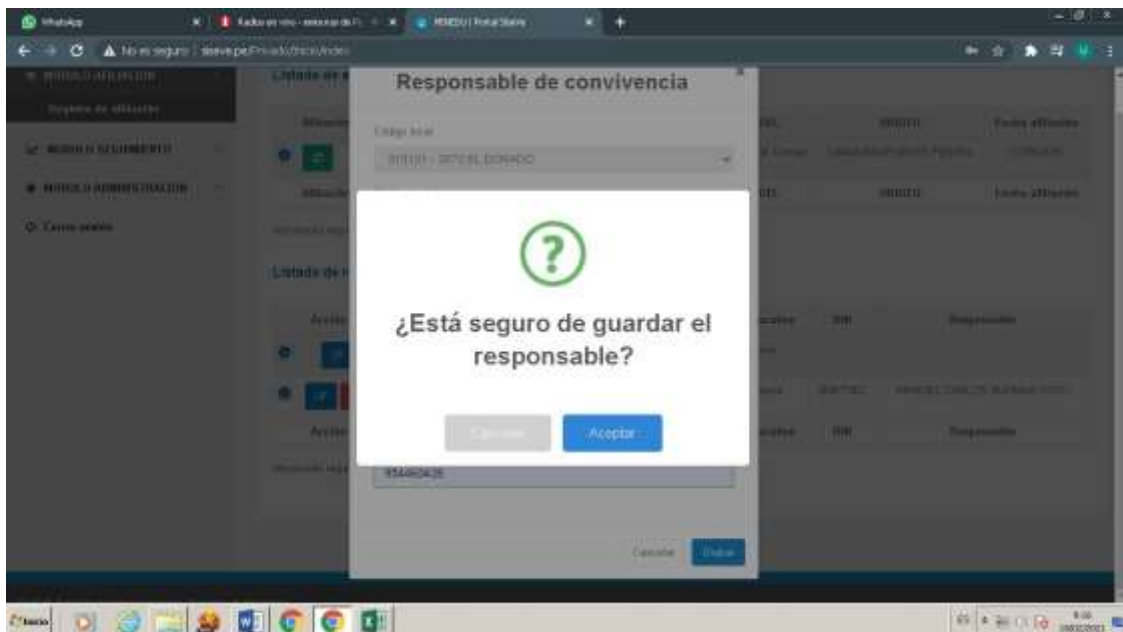
Hacer click en GRABAR.



The screenshot shows a web application interface with a sidebar menu on the left containing options like 'MODULO AFILIACION', 'MODULO SEGUIMIENTO', 'MODULO ADMINISTRACION', and 'Control de acceso'. The main area displays a 'Listado de afiliaciones (Código local)' table. A modal window titled 'Responsable de convivencia' is open, containing the following fields: 'Código local' (dropdown menu showing '319131 - 3175 EL DORADO'), 'Código módulo' (dropdown menu showing '0567485 - 3071 EL DORADO'), 'DNI' (text input), 'Nombre y apellidos' (text input), 'Correo electrónico' (text input), and 'N° celular' (text input). At the bottom of the modal are 'Cancelar' and 'Grabar' buttons.

10º. Finalmente aparecerá la pregunta: “¿Está seguro de guardar el responsable?”. El/a director/a deberá hacer click en ACEPTAR.

Recordar que dependiendo del nivel educativo con el que cuente la IE, se deberá afiliar a los docentes responsables de convivencia escolar. Por ejemplo, si la IE tiene dos niveles educativos se tendrá que afiliar a dos docentes responsables de convivencia escolar.



The screenshot shows the same web application interface as before, but with a confirmation dialog box in the center. The dialog box has a green question mark icon and the text '¿Está seguro de guardar el responsable?'. It includes 'Cancelar' and 'Aceptar' buttons. The background shows the 'Responsable de convivencia' form and the 'Listado de afiliaciones' table.

Elaborado por;
Uriel Toribio Boza Sequeiros
Especialista de Convivencia Escolar – UGEL N.º 04 Comas