



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 04

Comité de Encargatura de Cargos Directivos y Especialista en Educación 2022

# COMUNICADO

## CONVOCATORIA PARA EL PROCESO DE ENCARGATURA POR MOTIVOS DE AUSENCIA TEMPORAL DE DIRECTIVO

En merito a la Resolución Viceministerial N° 255-2019-MINEDU y Resolución Viceministerial N° 123-2021-MINEDU.

### RELACIÓN DE I.E CON PLAZA VACANTE DE CARGOS DIRECTIVOS - 2022

| ITEM | DISTRITO | TIPO DE IE           | GESTIÓN | MODALIDAD | NOMBRE DE LA IE | NIVEL EDUCATIVO | CARGO         | CODIGO DE LA PLAZA | VIGENCIA DE ENCARGATURA  | OBSERVACIÓN                      |
|------|----------|----------------------|---------|-----------|-----------------|-----------------|---------------|--------------------|--------------------------|----------------------------------|
| 01   | COMAS    | POLIDOCENTE COMPLETO | ESTATAL | EBR       | 2045            | PRIMARIA        | DIRECTOR I.E. | 787821917010       | 22/08/2022 AL 20/09/2022 | PLAZA DIRECTIVA CON AULA A CARGO |

**ATENCIÓN:** LAS CONDICIONES QUE DEBERAN TENER EN CONSIDERACIÓN LOS DOCENTES QUE DESEEN POSTULAR A LA ENCARGATURA SON LOS SIGUIENTES: *Art. 6.3.1, 6.3.2.4 y 6.3.2.3 de la RVM N° 255-2019-MINEDU – RVM N° 192-2021-MINEDU*

- a. Contar con título de profesor o Lic. en Educación de acuerdo a la modalidad, nivel (*para cargos directivos*) o área curricular de la plaza (*para cargo de Esp. en educación*).
- b. Estar ubicado entre la tercera y octava escala magisterial
- c. No encontrarse inmerso en ninguna de las prohibiciones establecidas en el numeral 10 de la RVM N° 255-2019-MINEDU

#### • Cronograma de actividades

| N° | ACTIVIDADES                             | INICIO     | FIN |
|----|---|------------|-----|
| 01 | Convocatoria y Publicación de plazas    | 09/08/2022 |     |
| 02 | Inscripción de Postulantes              | 10/08/2022 |     |
| 03 | Calificación de expedientes             | 11/08/2022 |     |
| 04 | Publicación de Postulantes clasificados | 11/08/2022 |     |
| 05 | Presentación de Reclamos                | 12/08/2022 |     |
| 06 | Absolución de Reclamos                  | 15/08/2022 |     |
| 07 | Publicación de Resultado Final          | 15/08/2022 |     |
| 08 | Adjudicación de Plazas Vacantes         | 16/08/2022 |     |



PERÚ

Ministerio de  
Educación

Dirección Regional de  
Educación de Lima  
Metropolitana

Unidad de Gestión  
Educativa Local  
N° 04

Comité de Encargatura de Cargos  
Directivos y Especialista en  
Educación 2022

**PARA LA POSTULACIÓN: PRESENTAR SÓLO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS, EN ESTE ORDEN:**

1. Formulario único de trámite (F.U.T.) DETALLANDO ESPECÍFICAMENTE: “**CARGO** al cual postula (*Director / Sub Director / Especialista en Educación*), **MODALIDAD y NIVEL/CICLO**”,
2. Copia del DNI
3. Anexo 02 de la Resolución Viceministerial N° 255-2019- MINEDU debidamente llenado.

**SOBRE LA PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES:**

- Los postulantes deberán presentar su expediente en formato PDF UNIFICADO y enviar su expediente de postulación al siguiente correo electrónico:

**MESA DE PARTES VIRTUAL DE UGEL 04**

**[buzondecomunicaciones@ugel04.gob.pe](mailto:buzondecomunicaciones@ugel04.gob.pe)**

**HORARIO DE PRESENTACIÓN: 08:00 AM HASTA LAS 05:00 PM  
POSTERIOR A LOS HORARIOS ESTABLECIDOS EL SISTEMA NO ACEPTARÁ EL INGRESO  
DE EXPEDIENTES, TOMAR SUS PRECAUCIONES**

Atte.

Comité para el procedimiento de encargo  
de directivos de instituciones educativas – 2022



Ministerio de Educación

# FORMULARIO ÚNICO DE TRAMITES (FUT)

RM N° 0445-2012-ED  
DISTRIBUCIÓN GRATUITA

## I.- RESUMEN DE SU PEDIDO:

Empty space for the summary of the request.

## II.- DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE :

## III.- DATOS DEL SOLICITANTE:

Persona Natural

Apellido Paterno:  Apellido Materno:  Nombres:

Persona Jurídica :

Razón Social:

Tipo de Documento:

DNI:  RUC:  C.E.

## IV.- DIRECCIÓN:

TIPO DE VIA: Avenida:  Jirón:  Calle:  Pasaje:  Carretera:  Prolongación:

Nombre de la vía:

N° de Inmueble:  Block:  Interior:  Piso:  Mz:  Lote:  Km:  Sector:

Tipo de Zona :

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
| Urbanización: <input type="checkbox"/> | Pueblo Joven: <input type="checkbox"/> | Unidad Vecinal: <input type="checkbox"/>  | Conjunto Habitacional: <input type="checkbox"/> | Asentamiento Humano: <input type="checkbox"/> |
| Cooperativa: <input type="checkbox"/>  | Residencial: <input type="checkbox"/>  | Zona Industrial: <input type="checkbox"/> | Centro Poblado: <input type="checkbox"/>        | Caserío: <input type="checkbox"/>             |
| Asociación: <input type="checkbox"/>   | Grupo: <input type="checkbox"/>        | Fundo: <input type="checkbox"/>           | Otros (especificar): <input type="checkbox"/>   |   |

Nombre de zona:

Referencia:

Departamento:  Provincia:  Distrito:

Teléfonos:   Autorizo se me notifique al siguiente correo electrónico:

DECLARO que los datos presentados en el presente formulario los realizo con carácter de **DECLARACION JURADA**

## V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO :


Large empty space for the justification of the request.

## VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

Empty space for listing attached documents.

LUGAR Y FECHA

FIRMA DEL USUARIO

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
|  <b>PERÚ</b> Ministerio de Educación | Código           | Denominación del Documento Normativo  |
|   | NT-019-01-MINEDU | DISPOSICIONES PARA LA ENCARGATURA EN CARGOS DE MAYOR RESPONSABILIDAD EN LAS ÁREAS DE DESEMPEÑO LABORAL EN EL MARCO DE LA LEY N° 29944, LEY DE REFORMA MAGISTERIAL |

ANEXO 2 **255 - 2019 - MINEDU**

**DECLARACIÓN JURADA PARA ENCARGATURAS**

Yo,.....  
 ....., identificado (a) con DNI N°..... y con domicilio en.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

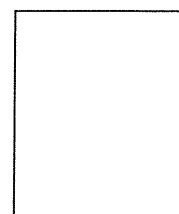
- No encontrarme con medida preventiva o de retiro.
- No estar inhabilitado judicialmente o por norma expresa.
- No registrar antecedentes penales ni judiciales al momento de postular.
- No tener sanción vigente en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD).
- No encontrarme cumpliendo sanción administrativa de suspensión o cese temporal en el cargo.
- No registrar sanciones administrativas ni encontrarme inhabilitado para el ejercicio de la profesión docente.
- Cumplir con los requisitos generales y específicos del cargo al que se postula, así como las demás disposiciones que establece la presente norma técnica.
- La veracidad de la información y de la documentación que adjunto en copia simple.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal.

En fe de lo cual, firmo y consigno mi huella digital en la presente.

En.....de..... del 20....

.....  
 FIRMA





PERÚ

Ministerio  
de Educación

Dirección Regional de Educación de  
Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa  
local N° 04

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 2018 - 2027"

## ANEXO

### AUTORIZACION DE NOTIFICACION

Yo, \_\_\_\_\_ identificado con DNI:  
\_\_\_\_\_  
o Carnet de Extranjería N°. \_\_\_\_\_, con  
domicilio actual en: \_\_\_\_\_, con número de  
teléfono de contacto: \_\_\_\_\_. En este contexto de Estado de Emergencia  
Sanitaria, declaro conocer y autorizo al Equipo de Trámite Documentario y Archivo del Área de  
Administración de la UGEL 04 – COMAS, que me notifique electrónicamente a través del siguiente correo  
electrónico: \_\_\_\_\_.

Firmo la presente declaración jurada de conformidad con lo establecido en el artículo 20° inciso 4 del Texto  
Único Ordenado de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto  
Supremo N° 004-2019-JUS, y en la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido  
artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33° del Texto Único Ordenado la veracidad de  
la información declarada en el presente documento.

Comas a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de 202\_.

Suscribo la presente autorización en señal de conformidad.

\_\_\_\_\_

Firma



Huella

#### INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- La notificación mediante correo electrónico se realizará en día y hora hábil. Si se realizara en día inhábil, se entiende efectuada en el día hábil siguiente.
- El acto administrativo a notificar estará contenido en un archivo adjunto y se enviará a través del correo institucional de la Entidad.
- En todo lo no previsto de manera expresa en el presente, se aplican supletoriamente las disposiciones contenidas en el TUO de la Ley N° 27444.